



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 223

Tel+fax: 0259/379400

E-mail: s08madarasbihor@yahoo.com

Nr. Inreg. 1473/07.09.2021



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BIHOR

## RAPORT DE ACTIVITATE MANAGERIALĂ

DIRECTOR

ANUL ȘCOLAR 2020- 2021

DOMENIUL	SUBDOMENIUL	DESCRIERE ACTIVITATE PREZENTARE DATE	MĂSU REMEDI ȘI D DEZVOL APLIC
<b>I. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ</b>	I. Activitate de monitorizare și control (controale tematice, aplicarea Graficului de monitorizare și control)	<b>I.</b> Pentru a eficientiza întregul proces, am desfășurat în permanență o activitate de monitorizare și control, conform graficului întocmit la începutul anului școlar și prezentat în cadrul consiliului profesoral, grafic ce cuprinde acțiuni de verificare periodică sau permanentă cu privire la întreaga activitate din școală: completarea condicii de prezență, respectarea termenelor de realizare a unor documente, respectarea graficului de serviciu pe școală, naveta elevilor cu microbuzul școlar, instruirea privind SSM și PSL, organizarea și desfășurarea unor competiții și concursuri școlare, desfășurarea activităților extrașcolare etc. Am supravegheat eficiența cadrelor didactice și a comisiilor prin: asistențe la ore, verificarea portofoliilor cadrelor didactice și a documentelor întocmite de către acestea și de către responsabilii comisiilor din școală cu privire la: activitățile planificate și organizate în cadrul comisiilor din unitate. În cadrul comisiilor de lucru, a consiliului profesoral și a consiliului de administrație de la începutul anului școlar am realizat analiza principalelor activități din cadrul procesului instructiv-educativ desfășurate de-a lungul primului semestru precum și interpretarea rezultatelor obținute de elevii claselor a VIII-a la Evaluarea Națională-2020, stabilindu-se astfel un plan de măsuri în vederea îmbunătățirii rezultatelor acestora. În cadrul CRP-ului, au fost discutate, analizate și rezolvate	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS**  
**COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR**  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: s08madarashor@yahoo.com



	<p>2. Activitatea de formare managerială (director)</p> <p>3. Gestionarea situațiilor conflictuale, rezolvarea sesizărilor (număr, conținut, modalitate de soluționare)</p> <p>4. Gestionarea resurselor umane, materiale, financiare</p>	<p>În timp util, de către responsabilii numiți, principalele probleme ale părintilor, ridicate de către aceștia la ședințe. Documentele manageriale, de secretariat și contabilitate au fost întocmite cu promptitudine și seriozitate respectându-se prevederile legale în vigoare.</p> <p>2. În privința formării manageriale am lecturat o bibliografie variată pe această temă de la începutul anului școlar 2020-2021. Am participat la numeroase webinarii și cursuri de formare, precum: <i>Leadership și coaching managerial</i>, acreditat prin OMEC nr 4925/10.08.2020 și <i>Management performant în instituțiile de învățământ preuniversitar</i>, acreditat prin OMEC 3189/07.02.2020.</p> <p>3. Pe parcursul anului școlar, nu au existat situații conflictuale la nivelul unității, nici sesizări depuse în acest scop.</p> <p>4. La începutul anului școlar <b>2020-2021</b>, în unitatea noastră, Școala Gimnazială nr.1 Mădăras, compartimentul resurse umane se compune din <b>26,50</b> norme din care: <b>21.75</b> norme personal didactic, <b>1,50</b> norme personal didactic auxiliar și <b>3,25</b> norme personal nedidactic.</p> <div data-bbox="308 997 706 1606"><p style="text-align: center;"><b>SITUAȚIE PERSONAL UNITATE</b> <b>2020-2021</b></p><table border="1"><thead><tr><th>Categorie</th><th>Norme</th></tr></thead><tbody><tr><td>PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE</td><td>21.75</td></tr><tr><td>PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR</td><td>1.50</td></tr><tr><td>PERSONAL NEDIDACTIC</td><td>3.25</td></tr></tbody></table></div>	Categorie	Norme	PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE	21.75	PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR	1.50	PERSONAL NEDIDACTIC	3.25
Categorie	Norme									
PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE	21.75									
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR	1.50									
PERSONAL NEDIDACTIC	3.25									



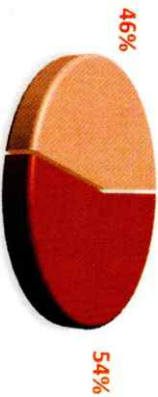
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: s08madarasbihor@yahoo.com



## STATISTICĂ CADRE DIDACTICE ANUL ȘCOLAR 2020-2021

T-54%

S-46%



Activitatea instructivă - educativă se realizează în 5 unități de învățământ preuniversitar de stat din care: o unitate de învățământ cu personalitate juridică- Școala Gimnazială nr.1 Mădăras și 4 structuri de învățământ (1 școală și 3 grădinițe) și un număr total de 280 de elevi și preșcolari, astfel:

Unitatea de învățământ	NIVELUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT		
	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Școala Gimnazială Nr. 1 Mădăras	25	78	62
Școala Gimnazială Nr. 2 Ianoșda	19	44	35
GPN Nr. 3 Homorog	17	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>61</b>	<b>122</b>	<b>97</b>



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: [s08madarasbhor@yahoo.com](mailto:s08madarasbhor@yahoo.com)



		<p><b>DISTRIBUȚIA ETNICĂ A POPULAȚIEI</b> elevi: <b>români</b>, <b>romi</b>, <b>maghiari</b>, <b>alte etnii</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>Etnie</th><th>Număr de elevi</th></tr></thead><tbody><tr><td>români</td><td>183</td></tr><tr><td>romi</td><td>15</td></tr><tr><td>maghiari</td><td>13</td></tr><tr><td>alte etnii</td><td>69</td></tr></tbody></table> <p>Am elaborat proiectul de buget și proiectul de achiziții și dotare a școlii împreună cu contabila școlii și cu membri CA. Fondurile extrabugetare, mijloacele fixe și obiectele de inventar s-au procurat și s-au utilizat conform planificării. Bugetul primit a fost repartizat conform legii pe capitele și articolele bugetare. Contabilitatea este ținută la zi, iar bilanțurile contabile și conturile de execuție bugetară au fost prezentate la termen. A fost realizat planul de achiziții și dotare. Atât pentru elevi, cât și pentru profesori, s-au asigurat condiții normale pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ: unitatea beneficiază de iluminat, încălzire centrală, alimentare cu apă și canalizare. A fost evaluată realizarea planului de achiziții iar documentele și rapoartele tematice curente și speciale solicitate de ISJ, CJ și Primăria Mădăras au fost întocmite și transmise la termen. Documentele legale privind managementul financiar au fost întocmite corect. Documentele financiare oficiale sunt păstrate în arhiva unității. În cadrul compartimentului contabil a fost asigurată consultanță. Execuția bugetară a fost întocmită conform legii, s-a asigurat transparența elaborării și a fost aprobată de CA al unității. Personalul financiar a participat la cursuri de formare specifice.</p>	Etnie	Număr de elevi	români	183	romi	15	maghiari	13	alte etnii	69
Etnie	Număr de elevi											
români	183											
romi	15											
maghiari	13											
alte etnii	69											



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: [s08madarashor@yahoo.com](mailto:s08madarashor@yahoo.com)



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BIHOR

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Echipa managerială a școlii a fost formată dintr-un director. Am negociat cele mai bune condiții financiare pentru execuția bugetară.

La 30 iunie 2021, situația financiară și a platilor efectuate (mii lei) se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumirea titlului	Credite deschise	Plăți efective	Disponibil
1.	10. cheltuieli de personal	268 000	106518	161482
2.	20. cheltuieli material, bunuri și servicii	875960	875523	437

5. Informațiile/documentele solicitate prin adrese de către ISJ Bihor, au fost realizate cu seriozitate și responsabilitate, transmise la timp, respectând termenele și modalitatea de transmitere a acestora, pe tot parcursul anului școlar.

6. S-a asigurat un climat organizațional favorabil unei bune desfășurări a întregului proces de învățământ, prin practicarea unei conduceri flexibile bazate pe valori cum ar fi: respect, integritate, responsabilitate, profesionalism, empatie, toleranță.

1. Activitățile online s-au realizat pe platforma unității, G-SUITE FOR EDUCATION și au fost monitorizate conform planului și procedurii întocmite.

	<p>5. Transmiterea la timp a informațiilor/documentelor solicitate</p> <p>6. Asigurarea climatului organizațional adecvat (număr sancțiuni, măsuri implementate)</p>	
<b>II. CURRICULUM</b>	<p>1. Monitorizarea desfășurării activităților online</p>	



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS**  
**COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR**  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: [s08madarashor@yahoo.com](mailto:s08madarashor@yahoo.com)



2. Monitorizarea și centralizarea ritmicității notării

3. Monitorizarea și centralizarea absențelor

2. Monitorizarea notării ritmice a elevilor s-a făcut conform unui program de monitorizare al Comisiei de monitorizare a frecvenței și ritmicității notării a Scolii Gimnaziale Nr.1 Mădăras. Responsabilul Comisiei de monitorizare a realizat o informare lunară, pe clase și nominal, privind ritmicitatea notării în urma verificării cataloagelor școlare, informări avizate și aprobate în CP și CA al unității.

3. S-au monitorizat lunar absențele elevilor pe clase și nominal, conform planurilor de măsuri elaborate.

Situația absențelor din unitate, în anul școlar 2020-2021, este următoarea:

An școlar 2020-2021 sem. I/ sem II	Total absențe	Motivate	Nemotivate
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS	2586 913/1673	811 367/444	1775 546/1229
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 IANOȘDA	4302 2018/2284	273 96/177	4029 1922/2107
<b>TOTAL</b>	<b>6888</b>	<b>1084</b>	<b>5804</b>



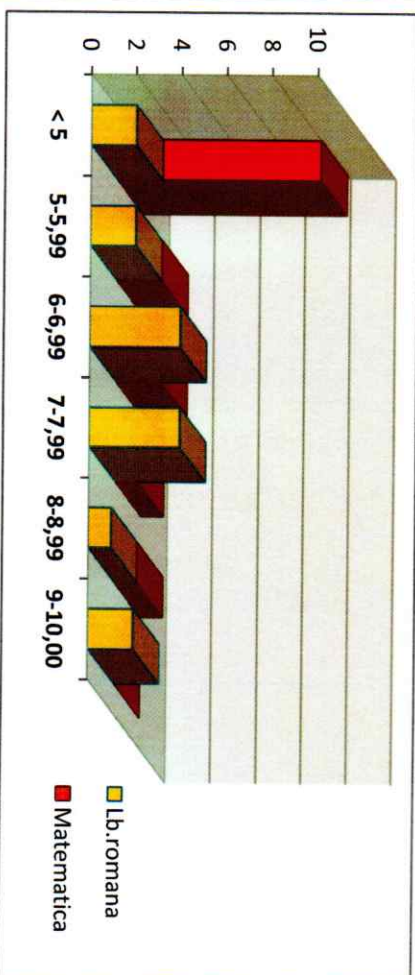
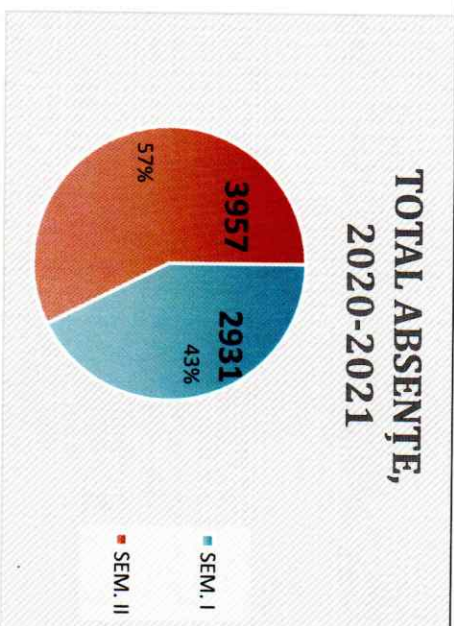
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: [s08madarasbhor@yahoo.com](mailto:s08madarasbhor@yahoo.com)



4. Monitorizarea pregătirii suplimentare a elevilor

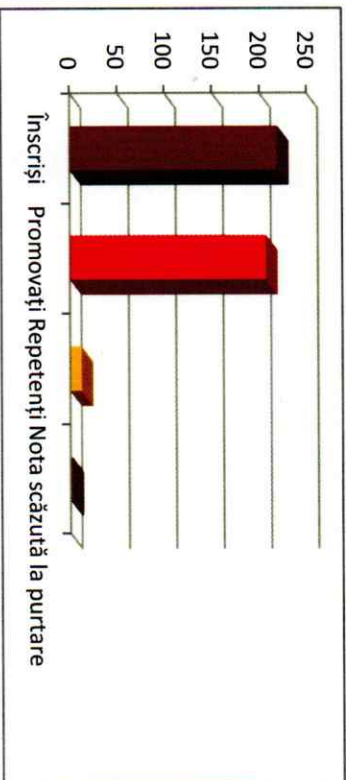
4. S-a stabilit, la nivelul comisiilor, programul de pregătire suplimentară a celor 18 elevi din clasa a VIII-a pentru Evaluare Națională-2021, acesta fiind o oră pe săptămână la limba română și o oră la matematică, orar stabilit în cadrul ședințelor cu părinții și elevii.

REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ 2021

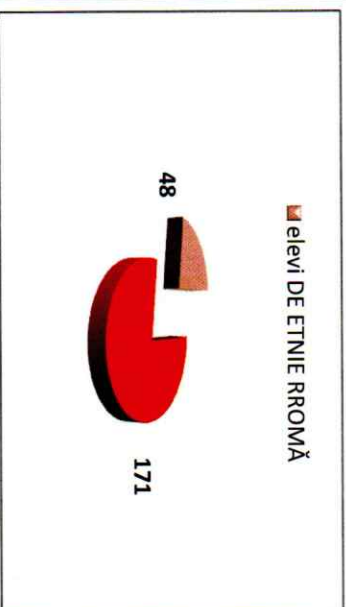




**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS**  
**COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR**  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: s8madarasbhor@yahoo.com



**TOTAL:**  
**219 înscriși;**  
**207 promovați;**  
**12 repetenți**  
**2 cu nota scăzută la purtare**






ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: s08madarasbhor@yahoo.com



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BIHOR



MINISTERUL EDUCAȚIEI

	<p>5. Activitate de performanță</p> <p>6. Inspecții tematice (când s-au realizat, care este gradul de implementare a măsurilor)</p>	<p><b>Situație elevi romi promovati și amânați/repetenți anual 2020-2021</b></p>  <table border="1"><tr><td>36</td></tr><tr><td>12</td></tr></table> <p>5. În semestrul al II-lea, 47 de preșcolari și elevi din școala noastră au participat la concursul Formidabili, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 10 preșcolari</li><li>- 26 elevi din ciclul primar</li><li>- 11 elevi din ciclul gimnazial</li></ul> <p>6. Activitatea managerială a fost îndrumată și verificată de către inspectorul școlar zonal doamna Zoîța Nagy.</p> <p>S-au efectuat următoarele inspecții tematice:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-23.09.2020 în baza ordinului de serviciu din nr. 13010/10.09. 2020</li><li>-10.12.2020 în baza ordinelor de serviciu nr.16820 și 16873</li><li>-17.02.2021 în baza ordinului de serviciu nr.4191/09.02.2021</li><li>-15.03.2021 în baza ordinului de serviciu nr. 4637/17.02.2021</li><li>-10.06.2021 în baza procedurii operaționale P.O.01.111 din 07.05.2021</li></ul> <p>1. Unitatea noastră de învățământ a încheiat, în anul școlar 2020/2021, următoarele parteneriate:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Împreună pentru siguranța copiilor</li><li>-Eco-Provocarea</li><li>-Lumină și culoare de Sărbătoarea Învierii Domnului</li><li>-De Bihor multe ne leagă</li><li>-Formidabili</li><li>-Cei 7 ani de acasa</li></ul>	36	12	
36					
12					
<p><b>III. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE</b></p>	<p>1. Parteneriate și proiecte (coordonare, membru în proiect)</p>				



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR.PRINCIPALĂ, NR.223  
Tel+fax:0259/379400  
E-mail: [s08madarashbhor@yahoo.com](mailto:s08madarashbhor@yahoo.com)



2. Activități educative  
tematice

-Tedi - Școala siguranței  
-Parteneriat Școala-Biserică  
-Lecturile copilăriei  
-JA România  
2. În acest an școlar s-au realizat activități educative tematice conform  
calendarului activităților educative extrașcolare și extracurriculare ale unității,  
realizat de către CPP în colaborare cu diriginții claselor și învatoorii din întreaga  
unitate, aprobat la începutul anului școlar.

3. Activități de orientare  
școlară și profesională

3. S-au realizat activități pentru orientarea școlară și profesională a elevilor clasei  
a VIII-a, conform planificărilor întocmite.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
Comuna MĂDĂRAS, Județul BIHOR  
Str. Principală, nr.223  
Tel+fax: 0259/379400  
E-mail: [s08madarashbhor@yahoo.com](mailto:s08madarashbhor@yahoo.com)

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR

**CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE**  
AN ȘCOLAR 2020-2021, 34 săptămâni  
14 septembrie 2020 - 18 iunie 2021

NR. CRT	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	DATA	LOCUL DE DESĂȘUIRI	RESPONSABIL	FORME DE ORGANIZARE/OBSERVAȚII	RESPONSABIL
1.	SEMESTRUL I Decehleren anului școlar 2020/2021 <i>Din nou în școală!</i>	14.09.2020	Camionul Cultural sau Curtea școlii	planificare activității, organizare și desfășurare Director și toate cadrele didactice		educational
2.	Ziua europeană a limbilor străine ZEL	26.09.2020	Sălile de clasă	Prof. de limbi străine	Activități diferite	Prof. de limbi străine: Lărașean Alina
3.	Ziua internațională a Educației	05.10.2020	Comuna Mădăras	Toate cadrele didactice	Exhibiție, activități conform planificării	Prof. Dragomir Roxana



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 MĂDĂRAS  
COMUNA MĂDĂRAS, JUDEȚUL BIHOR  
STR. PRINCIPALĂ, NR. 223  
Tel+fax: 0259/379400  
E-mail: s08madarashior@yahoo.com



IV. Alte date semnificative  
pentru activitatea din  
școală

Începând cu data de 09.03.2021, 21 de elevi din ciclul primar au participat la activități remediale în cadrul Programului Național Pilot „Școala după școală”.  
Din luna aprilie au participat la program 26 de elevi.

Se vor preciza indicatori, date cuantificabile. Se vor face trimiteri la documente elaborate în școală și se vor realiza analize privind aspectele raportate.

Director în anul școlar 2020-2021,

Prof. CIONCA Ancuța-Mihaela

Prof. BALAJ Nicoleta

